
	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>1</p>
---	--	---	----------

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
ГАПОУ «ВСПК»  
от 18.01.2021 № 11-ог

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о медицинской службе**  
**государственного автономного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**«Волгоградский социально-педагогический колледж»**

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>2</p>
---	--	---	----------


## 1. Общие положения

1.1. Положение о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – Положение) определяет назначение, основные задачи, организацию деятельности и права медицинской службы (далее – Медицинская служба) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Волгоградский социально-педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Порядком прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2012 г. № 1348н;
- санитарными правилами 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
- уставом Колледжа.

1.3. Медицинская служба является структурным подразделением Колледжа, осуществляющим организацию и контроль профилактики заболеваний среди обучающихся Колледжа, а также пропаганду медицинских и гигиенических знаний среди работников и обучающихся Колледжа.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>3</p>
---	--	---	----------

1.4. Медицинская служба не является юридическим лицом. Административное руководство Медицинской службой осуществляет директор Колледжа. Штатный персонал Медицинской службы устанавливается приказом директора Колледжа.

1.5. Медицинская служба Колледжа укомплектовывается квалифицированными кадрами среднего медицинского персонала, имеющего квалификацию в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.6. Медицинская служба ведет медицинскую документацию и статистическую отчетность по формам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

1.7. Медицинская служба укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинской службы образовательного учреждения, установленным СП 2.1.3678-20.

1.8. Медицинская служба обеспечена необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовым инструментарием (шприцы, шпатели), стерильными перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами, средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки, шапочки).


1.9. Колледж предоставляет соответствующее помещение и оборудование для работы Медицинской службы.

Медицинская служба располагается на первом этаже и отвечает всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям образовательных учреждений.

1.10. Режим работы Медицинской службы определяется в соответствии с расписанием занятий и правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа.

1.11. Медицинская служба осуществляет свою деятельность на основании годового плана медико-санитарного обслуживания обучающихся и работников Колледжа по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно-профилактическая работа;
- противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительская работа.

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>4</p>
---	--	---	----------

## 2. Цель и задачи медицинского обслуживания

2.1. Цель организации Медицинской службы – оказание обучающимся и работникам Колледжа первичной медицинской помощи, снижение заболеваемости, а также организация просветительской и профилактической работы.

2.2. Основными задачами работы Медицинской службы являются:

- оказание первичной, в том числе доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях обучающимся и работникам Колледжа;
- организация и проведение профилактических и просветительских мероприятий по охране здоровья;
- обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм в деятельности Колледжа.


2.3. В соответствии с поставленными задачами Медицинская служба:

- оказывает первичную медицинскую помощь при травмах, несчастных случаях, при обострении хронических заболеваний в соответствии с установленным порядком действий при возникновении указанных состояний;
- при необходимости участвует в организации проведения диспансерных осмотров обучающихся и периодических медицинских осмотров работников Колледжа;
- контролирует прохождение работниками Колледжа обязательных ежегодных флюорографических осмотров;
- участвует в организации и проведении в Колледже санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- осуществляет пропаганду гигиенических знаний и здорового образа жизни среди обучающихся и работников Колледжа;
- ведет учетно-отчетную медицинскую документацию установленной формы.

## 3. Организация медицинского контроля в Колледже

3.1. Медицинский работник осуществляет в Колледже регулярный медицинский контроль за:

- соблюдением требований по охране жизни и здоровья обучающихся и работников Колледжа;
- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием всех помещений и оборудования, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и работниками Колледжа;

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>5</p>
---	--	---	----------

- соблюдением рационального режима дня в Колледже;
- санитарным состоянием пищеблока, выполнением санитарных требований к мытью посуды;

- проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания, организацией физического воспитания, правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья обучающихся.

3.2. Медицинский работник может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

3.3. Результаты контрольной деятельности могут оформляться в виде:

- аналитической справки;
- справки о результатах контроля;
- доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу.

#### **4. Управление Медицинской службой**

4.1. Управление Медицинской службой осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.2. В структуру Медицинской службы входит медицинский работник (фельдшер) учреждения здравоохранения на основании договора с Колледжем.


#### **5. Взаимоотношения и связи**

Сотрудник Медицинской службы в рамках своих полномочий осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными управлениями Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.


#### **6. Права и обязанности сотрудника Медицинской службы**

6.1. Сотрудник Медицинской службы имеет право:

- осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Колледжа в рамках реализации своих задач;
- осуществлять взаимодействие с территориальными органами здравоохранения в пределах своей компетенции;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых Колледжем, по вопросам своей компетенции;

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>6</p>
---	--	---	----------

- обращаться с заявлениями и предложениями к руководству Колледжа по вопросам своей деятельности;
  - своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения обучающихся и работников Колледжа;
  - вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения;
  - знакомиться с проектами решений органов управления Колледжем, относящимся к деятельности медицинского работника;
  - требовать от администрации Колледжа создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;
  - на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.
- 6.2. Сотрудник Медицинской службы обязан:
- осуществлять систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
  - проводить работу по организации профилактических осмотров обучающихся и проведению профилактических прививок;
  - направлять обучающихся по мере необходимости на консультации к врачам-специалистам;
  - распределять студентов по медицинским показателям на группы для занятий физической культурой;
  - оказывать методическую помощь преподавательскому составу в организации работы по физическому воспитанию обучающихся;
  - проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетентности работников Колледжа в вопросах охраны и укрепления здоровья обучающихся, оказывать помощь в проведении специальных занятий с обучающимися по тематике безопасности жизнедеятельности;
  - осуществлять учет состояния здоровья обучающихся, их индивидуальных особенностей при проведении оздоровительных мероприятий;
  - своевременно выявлять заболевших обучающихся и изолировать их, оказывать первую медицинскую помощь при возникновении несчастных случаев;


	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>7</p>
---	--	---	----------

- информировать руководство Колледжа о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации, содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководство Колледжа о возникновении среди обучающихся случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях;
- проводить работу по профилактике травматизма, учету и анализу всех случаев травм;
- осуществлять организацию и проведение санитарно-эпидемических мероприятий;
- проводить работу по формированию здорового образа жизни с сотрудниками и обучающимися;
- вести установленные государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учет, обеспечивать хранение медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, прививочного материала, следить за их своевременным пополнением;
- посещать курсы повышения квалификации с последующей аттестацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- соблюдать морально-правовые нормы профессионального общения, строго руководствоваться принципами медицинской этики, сохранять медицинскую тайну;
- соблюдать трудовую дисциплину, правила охраны труда, требования по технике безопасности.

#### **7. Ответственность сотрудника Медицинской службы**

Сотрудник Медицинской службы несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных должностными обязанностями;
- реализацию в полном объеме медицинских услуг;
- соответствие применяемых форм, методов и средств в организации медицинской деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям;
- предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;
- надлежащую сохранность имущества, находящегося в медицинском кабинете;
- правильное хранение, использование медикаментов;

	<p>Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ «ВСПК»)</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ о медицинской службе государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский социально-педагогический колледж»</p>	<p>8</p>
---	--	---	----------

- выполнение распоряжений и приказов директора Колледжа.

## 8. Документация Медицинской службы

8.1. Сотрудник Медицинской службы своевременно и правильно заполняет медицинскую документацию:

- оформление индивидуальных медицинских карт обучающихся;
- оформление документов на вновь прибывших обучающихся;
- анализ заболеваемости и посещаемости обучающихся по группам;
- составление отчетов по заболеваемости, профилактическим прививкам и др.;
- ведение медицинских журналов по установленной форме.

8.2. Перечень медицинской документации:

- ведомость учета посещений среднего медицинского персонала (ф. 039-1/у-88);
- карта диспансерного больного (ф. 30) – дубликат;
- журнал учета инфекционных заболеваний (ф. 060/у);
- журнал учета процедур (ф. 29/у);
- журнал учета санитарно-просветительской работы (ф. 068/у);
- книга санитарного состояния образовательной организации (ф. 153);
- книга регистрации справок освобождения от занятий и занятий по физической культуре;
- журнал осмотра не педикулез;
- журнал выполненных прививок;
- журнал кварцевания;
- журнал стерилизации и дезобработки;
- приказы, положения, инструкции и т.п.;
- акты Роспотребнадзора, предписания.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены в установленном порядке.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.